

Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua
Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

Sito web – Albo pretorio
Sito web – Amministrazione Trasparente
Sito web – Home page/ PNRR
www.italfalco.edu.it

Investimento 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45072

Titolo progetto: “IL FALCO OLTRE IL DIGITALE”

CUP J44D23004160006

OGGETTO: DECRETO INCARICO DSGA “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45072 - Titolo progetto: “IL FALCO OLTRE IL DIGITALE” - CUP J44D23004160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
VISTO	il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
VISTA	nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023);
VISTO	il Decreto del Ministro dell’Istruzione 12 aprile 2023, m. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’Istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano Nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
VISTO	Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 del PNRR;
VISTA	la nota prot. n. <i>m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549</i> , del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”; tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

VISTO	il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal DS e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot. n. AOOGABMI N. 39045 del 03/03/2024 , acquisito agli atti prot. n. 4182 del 05/03/2024 ;
PRESO ATTO	che per l'investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) è stato generato il CUP J44D23004160006 piattaforma FUTURA;
VISTO	il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'8/02/2024 (Verbale N. 17 – Delibera n. 125);
VISTO	il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 4214 del 05/03/2024 , di assunzione in bilancio dell'importo complessivo del progetto pari a € 74.156,84 ;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto N. 129 del 22/03/2024 di approvazione del Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45072 - Titolo progetto: “IL FALCO OLTRE IL DIGITALE”
VISTA	la delibera n. 65 del Collegio dei docenti del 18/03/2024 relativa all'approvazione del progetto dal titolo “Il Falco oltre il digitale”, cod. identificativo M4C1I2.1-2023-1222P-45072, CUP J44D23004160006;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTE	le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “ <i>Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.</i> ”
VISTE	le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “ <i>Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;</i> ”
CONSIDERATO	che il suddetto incarico è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
DATO ATTO	Che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del DSGA;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare l'incarico al DSGA per le “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
VISTA	La dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità di conflitto d'interessi e di obbligo di astensione per l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi”;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua

Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato al **DSGA Gennaro IANNOTTA** nato il 31/07/1968 (prov. CE) l'incarico di **“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi”** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto;

Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le attività del progetto;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabile ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.

Durata e Compenso

L'incarico avrà durata di 96 ore, con un compenso orario di € 27,00 lordo stato a carico dei costi indiretti, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto;

Art. 4 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, è pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente, nonché al sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Angelina LANNA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa