

*Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*  
*Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

**Alla prof.ssa PERILLO Rosalia**

**All'Albo Pretorio dell'Istituto Tecnico “G.C. Falco”**

**Al Sito web [www.itfalco.edu.it](http://www.itfalco.edu.it) nella sezione PNRR**

**Amministrazione trasparente del sito istituzionale [www.itfalco.edu.it](http://www.itfalco.edu.it)**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido  
alle Università.**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari  
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla  
dispersione scolastica.**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e  
il contrasto alla dispersione scolastica.**

**(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Titolo del progetto: “Cultur@lmente Falco”**

**Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-51550**

**CUP J44D21000720006**

**LETTERA per l’AFFIDAMENTO dell’INCARICO di MENTOR  
nelle ATTIVITÀ di cui ai PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali  
sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e  
ss.mm.ii;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche  
amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei  
compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da  
legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni  
scolastiche;

## *Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*

### *Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla

## *Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*

### *Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

lotta alla dispersione scolastica.

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 02/02/2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’UE – Next Generation EU”;
- VISTO** l’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;
- VISTI** il progetto e l’accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal DS e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR prot. n. AOOGABMI N. 131500 del 01/10/2024, acquisito agli atti prot. n. 17243 del 04/11/2024;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 17328 del 05/11/2024, di assunzione in bilancio dell’importo complessivo del progetto pari a € 162.374,99;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 187 del 15/11/2024, di approvazione del progetto dal titolo “Cultur@lmente Falco”, cod. identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-51550 CUP J44D21000720006, prot. n. 20154 del 21/12/2024;
- VISTA** la delibera n. 43 del Collegio dei docenti del 15/11/2024 relativa all’approvazione del progetto dal titolo “Cultur@lmente Falco”, cod. identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-51550 CUP J44D21000720006;
- VISTA** che nel Collegio dei docenti del 15/11/2024 è stata fissata la creazione di un TEAM di coordinamento per l’attuazione delle misure per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto;
- VISTO** il Decreto pubblicato in data **07/01/2025** con **prot. n. 00145** di Costituzione del Team per la prevenzione della dispersione Scolastica;
- CONSIDERATA** la necessità nell’ambito del progetto “Cultur@lmente Falco”, cod. identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-51550 CUP J44D21000720006, di avvalersi della collaborazione di unità di personale, in possesso di idonei requisiti per ricoprire gli incarichi di MENTOR per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto (DM 19/2024);
- TENUTO CONTO** delle competenze specifiche del personale docente in servizio presso questo

## *Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*

### *Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

Istituto;

- VISTO** l'art. 46 “Criteri generali per l'individuazione del personale in relazione alle diverse professionalità e alle tipologie di attività” dell'ipotesi di contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 29/11/2024 (prot. n. 19049 del 29/11/2024);
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica, prot. n. 1123 del 21/01/2022, relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 189 del 21/12/2021;
- VISTA** la delibera n° 62 del Collegio dei Docenti del 31/01/2025 prot. n° 1081 del 22/01/25 che la individua tra i docenti che espletteranno, date le competenze e la dichiarata disponibilità, il compito di MENTOR;

### **INCARICA**

la **prof.ssa PERILLO Rosalia** nata il 19/01/1986, prov. CE in servizio presso questo Istituto scolastico in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **MENTOR** per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al progetto “Cultur@lmente Falco”, cod. identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-51550, CUP J44D21000720006 (DM 19/2024) in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare relativamente al percorso DI MENTORING E ORIENTAMENTO da espletare in un numero di 40 ore per svolgere: “Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale”, come riportato nel progetto relativo.

la **prof.ssa PERILLO Rosalia** si impegna a svolgere l'attività indicata.

#### **Articolo 1 - Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di Esperto**

Compiti di pertinenza del mentor affidatario dell'incarico sono:

- Partecipare agli incontri predisposti dal TEAM di supporto propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- Inserire in piattaforma, nella sezione di propria competenza, tutto ciò che riguarda l'attività del percorso formativo;
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti tutto ciò che attiene alle finalità didattico-formative del percorso;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;

## *Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*

### *Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

- Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
- Consegnare a termine del percorso il programma svolto, il materiale prodotto, ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione e coinvolgimento dello studente e sui traguardi raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al TEAM di supporto per essere custodito agli atti dell'istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

### **Articolo 2- Durata della prestazione**

La prestazione consiste in complessive 40 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione in tempi tali da consentire la regolare chiusura del progetto “Cultur@lmente Falco”, cod. identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-51550, CUP J44D21000720006 (DM 19/2024) entro la data prevista del **15/09/2025**.

Le attività inerenti i percorsi si svolgeranno presso la sede di Capua dell'I.T. “G.C. Falco” o presso la sede associata di Grazzanise qualora lo studente svolga le proprie attività curricolari presso tale sede, e comunque in orario extracurricolare.

### **Articolo 3- Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Per l'attuazione del progetto specificato alla S.V. è conferito l'incarico per **n. 40 ore a € 42,00 (euro quarantadue/00) lordo Stato per un importo totale onnicomprensivo di € 1.680 (euro milleseicentottanta/00) lordo Stato**. Il compenso pari a € 42,00 lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e **la prof.ssa PERILLO Rosalia**, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprendività del trattamento), sarà dovuto per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso, a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali in riferimento al presente incarico. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'I.T. “G.C. Falco” per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti).

## *Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*

### *Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare al D.S. della scrivente istituzione scolastica:

- a) foglio di firma debitamente compilato e firmato;
- b) relazione conclusiva sul percorso indicando le attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun studente, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate;
- c) Time sheet delle attività svolte.

#### **Articolo 4 - Revoca**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa. Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

#### **Articolo 5 - Riservatezza**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
2. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal mentor interno e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza;
3. Il personale docente impegnato in qualità di MENTOR è incaricato del trattamento dei dati personali. Per effetto della suddetta nomina, l'incaricato s'impegna:
  - a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati nel corso del presente incarico, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali;
  - a partecipare agli interventi formativi organizzati dall'istituzione scolastica sui profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle attività connesse alle suemansioni;
  - a svolgere le operazioni di trattamento anche dati secondo le autorizzazioni indicate;In particolare, in qualità di MENTOR è incaricato delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, connesse alle funzioni e attività esercitate.

L'incaricato dichiara di avere esaminato e compreso le linee guida in materia di sicurezza,

*Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua*  
*Settore Tecnologico*

Indirizzi ed Articolazioni:

*Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo - Conduzione del mezzo)*  
*- Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica)*  
*Sistema Moda – Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

recanti istruzioni sulle modalità esecutive del trattamento, affisse all'albo di Istituto e pubblicate nell'intranet istituzionale.

**Articolo 6 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

la **prof.ssa PERILLO Rosalia** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679).

**Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dr.ssa Angelina LANNA, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

**Articolo 8 - Pubblicizzazione**

La presente lettera di incarico, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, viene affissa all'Albo pretorio on-line, in Amministrazione Trasparente nella sezione “bandi di gara e contratti” e nell'apposita pagina della sezione PNNR-Futura, presente sul sito web di questa istituzione scolastica, e consultabile al link

<https://www.itfalco.edu.it/bando-pnrr/culturmentefalco/>

la **prof.ssa PERILLO Rosalia**, infine, si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Firma per accettazione  
la prof.ssa PERILLO Rosalia

Il Dirigente Scolastico  
Dr.ssa Angelina LANNA

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
di Amministrazione digitale e normativa connessa

---

(apposta firma grafometrica)